**Regulamin rady rodziców**

**Podstawa prawna:**

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59)
2. Statut Szkoły Podstawowej w Buszkowie.

**I POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1

1. Rada Rodziców, zwana dalej „radą” reprezentuje ogół rodziców (prawnych opiekunów) uczniów.
2. Rada działa na podstawie w/w przepisów prawa i niniejszego regulaminu.

§ 2

1. Rada liczy tylu członków, ile jest oddziałów w szkole.
2. Kadencja rady trwa rok szkolny.
3. W uzasadnionych przypadkach, jeśli w czasie kadencji ze składu rady ubędzie więcej niż 1/3 członków, dopuszcza się zorganizowanie wyborów uzupełniających skład rady.
4. Decyzję o przeprowadzeniu wyborów uzupełniających podejmuje rada w głosowaniu jawnym.

§ 3

* 1. Rada może tworzyć komisje i zespoły zadaniowe mające charakter opiniująco – doradczy.

§ 4

* + 1. Niniejszy regulamin ustala:
			1. cele i zadania rady,
			2. zasady przeprowadzania wyborów,
			3. organizację podejmowania uchwał,
			4. prawa i obowiązki członków rady,
			5. zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy Rady Rodziców.

**II CELE I ZADANIA RADY RODZICÓW**

§ 5

1. Celem Rady Rodziców jest reprezentowanie rodziców szkoły oraz podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia statutowej działalności szkoły, a także opiniowanie
i wnioskowanie do innych organów szkoły, organu prowadzącego szkołę i organu sprawującego nadzór pedagogiczny, w tym zakresie spraw.
2. Do kompetencji rady należy:
3. uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną programu wychowawczo–profilaktycznego szkoły;
4. opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania;
5. opiniowanie wprowadzania do szkolnego planu nauczania dodatkowych zajęć edukacyjnych;
6. opiniowanie planu finansowego składanego przez Dyrektora Szkoły;
7. występowanie do organu prowadzącego, organu nadzoru, Dyrektora Szkoły, Rady Pedagogicznej z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw szkoły;
8. uchwalanie regulaminu swojej działalności.

**III WYBORY DO RADY**

§ 6

1. Wybory do rady przeprowadzane są corocznie na pierwszym zebraniu rodziców każdego oddziału.
2. Rodzice uczniów danego oddziału, zgromadzeni na zebraniu, wybierają spośród siebie radę oddziałową.
3. Rada oddziałowa powinna liczyć nie mniej niż 3 osoby. O liczebności rady oddziałowej decydują rodzice danego oddziału.
4. Do udziału w wyborach uprawnieni są rodzice uczniów danego oddziału. Jednego ucznia może reprezentować w wyborach tylko jeden rodzic.

§ 7

1. Wybory rad oddziałowych przeprowadza komisja rekrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uczestników zebrania.
2. Do komisji nie mogą wchodzić osoby kandydujące do rady oddziałowej.

§ 8

* 1. Wybory odbywają się w głosowaniu tajnym na zasadach ustalonych przez rodziców uczestniczących w zebraniu.

§ 9

1. Przedstawiciela rady oddziałowej do Rady Rodziców szkoły wybiera ogół rodziców uczestniczących w zebraniu, w głosowaniu tajnym, spośród wybranych członków rady oddziałowej.

§ 10

1. Obwieszczenie wyników wyborów, podanie do wiadomości składu rady i zwołanie pierwszego posiedzenia rady należy do obowiązków Dyrektora Szkoły.
2. Pierwsze posiedzenie rady powinno się odbyć nie później niż 14 dni od terminu wyborów.

**IV WŁADZE RADY**

§ 11

1. Rada wybiera ze swojego grona:
	1. przewodniczącego rady,
	2. zastępcę przewodniczącego,
	3. sekretarza
	4. skarbnika
2. Rada powołuje ze swojego grona komisję rewizyjną.
3. Decyzją rady funkcję skarbnika może pełnić sekretarka szkoły.

§ 12

1. Przewodniczący rady organizuje prace rady, zwołuje i prowadzi posiedzenia rady, reprezentuje radę na zewnątrz.
2. Zastępca przewodniczącego rady przejmuje obowiązki przewodniczącego w czasie jego nieobecności.
3. Sekretarz rady odpowiada za dokumentację rady i protokołowanie jej posiedzeń.
4. Skarbnik rady odpowiada za prawidłową gospodarkę funduszy zgromadzonych przez radę.
5. Komisja rewizyjna nadzoruje prace rady, w tym działalność finansową. Przedstawia rodzicom na zebraniu ogólnym sprawozdanie z wykonywanego nadzoru.

**V POSIEDZENIA RADY**

§ 13

1. Posiedzenia rady odbywają się wg potrzeb.
2. Posiedzenie rady zwołuje przewodniczący, bądź inny członek rady upoważniony przez przewodniczącego, powiadamiając członków rady wszelkimi dostępnymi sposobami. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przewodniczący może zwołać posiedzenie rady w trybie pilnym.
3. Posiedzenia rady mogą być również zwoływane w każdym czasie z inicjatywy 3 członków składu rady oraz na wniosek Dyrektora Szkoły, Rady Pedagogicznej lub Samorządu Uczniowskiego.

§ 14

1. Przygotowanie posiedzenia rady jest obowiązkiem przewodniczącego lub zastępcy.
2. Posiedzenia rady prowadzone są przez przewodniczącego lub jego zastępcę.
3. W posiedzeniach rady może brać udział, z głosem doradczym, Dyrektor Szkoły lub inne osoby zaproszone przez przewodniczącego za zgodą lub na wniosek rady.
4. Posiedzenia rady są ważne, o ile w posiedzeniu uczestniczy co najmniej 3 członków rady.

§ 15

1. Posiedzenia rady są protokołowane.
2. Protokoły posiedzeń rady są przyjmowane przez radę w drodze głosowania na następnym posiedzeniu rady.

**VI PODEJMOWANIE UCHWAŁ**

§ 16

1. Uchwały rady podejmowane są zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.
2. W sprawach personalnych, a także na formalny wniosek członków rady, głosowanie odbywa się w trybie tajnym.

§ 17

1. Uchwały rady numerowane są w sposób ciągły w danym roku szkolnym.

§ 18

1. Opinie rady wydawane są w takim samym trybie jak uchwały.

**VII PRAWA I OBOWIĄZKI CZŁONKÓW RADY**

§ 19

1. Członkowie rady mają prawo do;
2. dostępu do wszystkich informacji i dokumentów związanych z organizacją
i przebiegiem procesu dydaktyczno–wychowawczo–opiekuńczego, poza informacjami i dokumentami uznanymi za poufne lub dotyczącymi spraw personalnych;
3. wypowiadania swoich opinii we wszystkich sprawach szkoły;
4. głosowania na równych prawach we wszystkich decyzjach podejmowanych przez radę.
5. Członkowie rady mają obowiązek aktywnego uczestniczenia w posiedzeniach rady.

**VIII FUNDUSZE RADY**

§ 20

1. Rada może gromadzić fundusze przeznaczone na działalność statutową szkoły poprzez:
2. dobrowolne składki rodziców;
3. darowizny od osób fizycznych i prawnych (celowe i ogólne);
4. dochody z lokat bankowych;
5. wpływy z akcji charytatywnych;
6. inne źródła.

§ 21

1. Szczegółowe zasady wydatkowania funduszu ustala corocznie rada w preliminarzu budżetowym – Planie Finansowym Rady Rodziców.

§ 22

1. Pisemne lub ustne wnioski o środki z funduszu rady mogą składać: Dyrektor Szkoły, Rada Pedagogiczna, Samorząd Uczniowski.

§ 23

1. Rada Rodziców ma wydzielone konto bankowe.
2. Rada Rodziców dysponuje środkami zgromadzonymi na koncie poprzez dwie upoważnione osoby: przewodniczącego i skarbnika.

**IX POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 24

1. Członkowie rad oddziałowych, zarządu Rady Rodziców, jak i członkowie komisji rewizyjnej mogą być odwołani ze swych funkcji przed upływem kadencji, jeśli gremium, które dokonało ich wyboru postanowią ich odwołać.
2. Odwołanie następuje w drodze uchwały, w trybie zgodnym z ust. 2 §16 niniejszego regulaminu.

§ 25

1. Rada Rodziców posługuje się pieczątką podłużną:

§ 26

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.